



## **Smernica rektora Akadémie médií, odbornej vysokej školy mediálnej a marketingovej komunikácie č. 1 /2013**

# **Zásady konania rigorózneho skúšky a obhajoby rigorózneho práce na Akadémii médií, odbornej vysokej škole mediálnej a marketingovej komunikácie**

**September 2013**

Na základe § 53 ods. 8 a 9, § 63 a § 109 ods. 4 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a po prerokovaní vo Vedeckej rade Akadémie médií, odbornej vysokej školy mediálnej a marketingovej komunikácie, vydáva rektor Akadémie médií, odbornej vysokej školy mediálnej a marketingovej komunikácie dňom 1. septembra 2013 smernicu o Zásadách konania rigorózneho skúšky a obhajoby rigorózneho práce na Akadémii médií, odbornej vysokej škole mediálnej a marketingovej komunikácie (ďalej len „AM“).

### **Čl. 1**

#### **Všeobecné ustanovenia**

- (1) Absolvent študijného odboru alebo študijného programu, ktorý získal titul „magister“ (ďalej len uchádzač), môže vykonať rigoróznou skúšku, ktorej súčasťou je obhajoba rigorózneho práce v študijnom odbore, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie alebo v príbuznom študijnom odbore.
- (2) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigorózneho práce uchádzač preukazuje, že na základe samostatného štúdia a samostatnej odbornej – vedeckej práce v študijnom odbore, získal hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a tieto aplikovať tvorivým spôsobom v praxi.



- (3) Rigorózna skúška a obhajoba rigorózneho konania na AM sa koná len v tých študijných odboroch, v ktorých AM má Ministerstvom školstva Slovenskej republiky priznané právo konať rigorózne skúšky a obhajoby rigorózných prác.
- (4) Po úspešnom vykonaní rigorózneho konania, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózneho konania, priznáva Akadémia médií, vysoká škola mediálnej a marketingovej komunikácie uchádzačom v študijnom odbore 3.2.3 masmediálne štúdiá akademický titul „doktor filozofie“ (v skratke „PhDr.“).

## Čl. 2

### Rigorózne konanie

- (1) Uchádzač o rigorózne konanie si podá žiadosť na predpísanom tlačive. Predseda komisie v spolupráci s garantom študijného programu do 30 dní posúdi a písomne oznámi uchádzačovi, či skončený študijný program a navrhovaná téma umožňujú uchádzačovi podanie prihlášky na rigorózne konanie. Žiadosť musí uchádzač predložiť minimálne 6 mesiacov, avšak maximálne 12 mesiacov pred zvažovaným vykonaním skúšky na korešpondenčnú adresu AM, na ktorej má byť rigorózna skúška vykonaná. (V prípade záujmu o jesenný termín sa žiadosť podáva spravidla do 31. marca, v prípade záujmu o jarný termín sa podáva žiadosť spravidla do 31. augusta).
- (2) Rigorózne konanie sa na AM začína po tom, ako rektor AM schváli prihlášku a tému rigorózneho konania uchádzača. Zároveň uchádzač predloží doklad o úhrade poplatku, za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigorózneho konania. Uhradenie tohto poplatku je nevyhnutnou podmienkou začatia rigorózneho konania na AM.
- (3) Rigorózne konanie sa končí:
  - a) priznaním vyššie uvedeného akademického titulu Akadémie médií, vysokej školy mediálnej a marketingovej komunikácie;
  - b) rozhodnutím skúšobnej komisie pre rigorózne skúšky (ďalej len „komisia“), že uchádzač nevyhovel ani pri opakovaní rigorózneho konania;
  - c) doručením písomnej žiadosti uchádzača o ukončenie jeho rigorózneho konania rektorovi AM;
  - d) neodovzdaním vypracovanej rigorózneho konania v stanovenom termíne podľa čl. 4 ods. 3 týchto zásad.



### Čl. 3

#### Prihláška na rigoróznú skúšku

- (1) Uchádzač podáva prihlášku na rigoróznú skúšku rektorovi AM spolu s rigoróznou prácou. Prihláška sa podáva k niektorému z dvoch termínov v kalendárnom roku, a to v prípade záujmu o jesenný termín spravidla do 31. marca, v prípade záujmu o jarný termín spravidla do 31. augusta.
- (2) Prihláška na rigoróznú skúšku musí mať písomnú formu. Prihláška má štandardizovanú formu. V prihláške uchádzač okrem svojich osobných údajov uvádza:
  - a) študijný odbor alebo študijný program, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie;
  - b) študijný odbor a príslušný študijný program, ktorý si zvolil na vykonanie rigoróznej skúšky podľa čl. 1 ods. 1 tejto smernice;
  - c) pracovisko AM, na ktorom rigoróznú skúšku vykoná.
- (3) Súčasťami prihlášky na rigoróznú skúšku:
  - a) úradne overená kópia vysokoškolského diplomu;
  - b) úradne overená kópia vysvedčenia o štátnej skúške, resp. overená kópia vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške;
  - c) úradne overená kópia potvrdenia používať akademický titul u uchádzača, ktorému bol priznaný akademický titul „magister“ dodatočne;
  - d) úradne overená kópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačná doložka u uchádzača, ktorý absolvoval zahraničnú vysokú školu;
  - e) úradne overená kópia rodného listu (u vydatých uchádzačiek aj úradne overená kópia sobášneho listu);
  - f) životopis;
  - g) zoznam publikovaných prác, ak také uchádzač má;
  - h) žiadosť o uznanie vykonanej a platnej dizertačnej skúšky ako ústnej časti rigoróznej skúšky u uchádzača, ktorý je doktorandom v dennej alebo externej forme štúdia, resp. štúdium ukončil a nemal ešte obhajobu dizertačnej práce;
  - i) úradne overená kópia diplomu u uchádzačov s akademickým titulom PhD., resp. jeho starším ekvivalentom podľa predchádzajúcich predpisov za účelom uznania ústnej časti rigoróznej skúšky;
  - j) potvrdenie o dĺžke praxe (musí byť minimálne 1 rok);
  - k) **potvrdenie o úhrade poplatku 50,- € za prijímacie konanie.**



- (4) Rektor AM po obdržaní prihlášky na rigoróznú skúšku zaujme písomné stanovisko a stanoví termín jej konania do 30 dní odo dňa jej doručenia od posledného možného termínu na odovzdanie prihlášky (jesenný termín je spravidla september príslušného roku, jarný termín je spravidla február príslušného roku) .
- (5) Ak prihláška spĺňa požiadavky ustanovené v ods. 2 a 3 tohto článku, rektor písomne potvrdí jej prijatie. Uchádzačovi zároveň oznámi meno profesora, docenta alebo vedeckého pracovníka s vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo IIa, ktorého so súhlasom predsedu komisie pre vykonanie rigoróznej skúšky (ďalej len „komisia“) v spolupráci s garantom študijného programu poveril funkciou konzultanta tejto práce, ak uchádzač nemá vlastného konzultanta. Súčasne mu oznámi, z ktorých dvoch predmetov širšieho základu študijného odboru v uskutočňovanom študijnom programe, ktorý si uchádzač zvolil, vykoná ústnu časť rigoróznej skúšky. Toto sa netýka uchádzačov, ktorým rektor na základe žiadosti podľa ods. 3 písm. h) a i) tohto článku uznal vykonané dizertačné skúšky.
- (6) Ak prihláška nespĺňa požiadavky ustanovené v ods. 2 a 3 tohto článku, rektor uchádzačovi prihlášku vráti a vyzve ho, aby v stanovenom termíne doplnil chýbajúce údaje a súčasti prihlášky.

#### Čl. 4

#### **Rigorózna práca**

- (1) Rigorózna práca podaná na AM patrí do kategórie kvalifikačných prác spracovávaných na získanie akademického titulu PhDr. a predstavuje kvalitatívne vyššiu úroveň oproti diplomovej práci. Jej rozsah je spravidla 60 – 120 normostrán, (náležitosti stanovuje Metodické usmernenie 14/2009-R z 27. augusta 2009 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní vydané Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a v súlade s Výnosom MŠ SR z 15. marca 2010 MŠSR-5/2010-071 o vzore obalu a titulného listu záverečnej, rigoróznej a habilitačnej práce a formáte výmeny údajov o záverečnej, rigoróznej a habilitačnej práci.) Uchádzač predkladá rigoróznú prácu na obhajobu v slovenskom jazyku. So súhlasom komisie môže predložiť rigoróznú prácu aj v inom ako slovenskom jazyku. V takomto prípade musí práca obsahovať súhrn v slovenskom jazyku v rozsahu 1 - 2 strany.
- (2) Témy rigorózných prác, ako aj mená príslušných konzultantov spĺňajúcich kvalifikačné požiadavky podľa čl. 3 ods. 5 týchto zásad, s ktorými si uchádzači dohodnú dané témy, navrhujú rektorovi AM predsedovia komisií v spolupráci s garantom študijných programov. Uchádzač si môže priniesť i vlastnú tému rigoróznej práce, túto však musí schváliť predseda dotknutej komisie pre vykonanie rigorózných skúšok v spolupráci s garantom študijného programu.



- (3) Tému rigoróznej práce je uchádzač povinný dohodnúť s určeným konzultantom do 30 dní odo dňa potvrdenia jeho žiadosti predsedom komisie v spolupráci s garantom študijného programu. Konzultant určí lehotu na vypracovanie rigoróznej práce, najdlhšie však do dvoch rokov odo dňa jeho začatia uhradením stanoveného poplatku.
- (4) Uchádzač nemôže ako rigoróznú prácu predložiť svoju diplomovú alebo inú kvalifikačnú prácu, resp. prácu čisto kompilačného charakteru. Môže však so súhlasom predsedu komisie v spolupráci s garantom študijného programu a po dohode s konzultantom pokračovať v téme svojej diplomovej práce a ako rigoróznú prácu predložiť príslušne rozšírenú a dopracovanú diplomovú prácu.
- (5) Uchádzač môže ako rigoróznú prácu predložiť publikované dielo alebo súbor publikovaných prác, ktoré svojim obsahom rozpracúvajú dohodnutú tému rigoróznej práce. V takomto prípade uchádzač napíše v rigoróznej práci úvod, kde stručne uvedie súčasný stav problematiky, ciele rigoróznej práce a závery, ktoré vznikli riešením témy rigoróznej práce. Ak sa predkladá na obhajobu rigorózna práca, ktorá je kolektívnym dielom, uchádzač v nej vyznačí časti, ktoré spracoval ako autor. Ak je to možné, priloží sa vyhlásenie spoluautorov, v ktorom potvrdia autorstvo uchádzača pri označených častiach a zhodnotia jeho podiel na celkovom spracovaní.
- (6) Uchádzač predkladá predsedovi komisie 2 knihársky upravené exempláre, spolu s posudkom vypracovaným v dvoch origináloch a vlastnoručne podpísaných konzultantom práce. Ich súčasťou musí byť CD-nosič s elektronickou verziou predkladanej rigoróznej práce vo formáte pdf. Elektronická verzia musí byť identická s tlačenu podobou práce vrátane príloh.
- (7) Do šiestich mesiacov od predloženia rigoróznej práce, najneskôr však jeden mesiac pred konaním rigoróznej skúšky, rektor oznámi písomne uchádzačovi miesto a termín jej konania.

## Čl. 5

### Ústna časť rigoróznej skúšky

- (1) Ústnou časťou rigoróznej skúšky uchádzač preukazuje, že má dostatok teoretických vedomostí a aplikačných poznatkov nutných k ovládaniu príslušného študijného odboru. Táto časť rigoróznej skúšky nemôže byť identická so štátnou skúškou v študijných programoch 2. stupňa vysokoškolského vzdelávania a má spravidla charakter vedeckej diskusie.



- (2) Uchádzač vykoná ústnu časť rigorózneho skúšky z povinného a výberového predmetu. Tieto predmety na základe návrhu predsedu komisie v spolupráci s garantom študijného programu určuje rektor. Povinný predmet je viazaný na daný študijný program. Výberový predmet je zo širšieho základu príslušného študijného odboru a predsedovi komisie ho navrhuje garant so zreteľom na zameranie témy rigorózneho práce uchádzača. Témy k ústnej časti rigorózneho skúšky zašle uchádzačovi príslušná katedra. Súčasťou tejto časti skúšky je aj obhajoba rigorózneho práce.
- (3) Na základe písomnej žiadosti uchádzača priloženej k prihláške, resp. podanej dodatočne po vykonaní dizertačnej skúšky a odporúčenia príslušnej komisie môže rektor AM uznať vykonanú a platnú dizertačnú skúšku v doktorandskom štúdiu v danom alebo v príbuznom študijnom odbore ako ústnu časť rigorózneho skúšky. Uchádzačom s akademickým titulom PhD., resp. jeho starším ekvivalentom podľa predchádzajúcich predpisov, sa ústna časť rigorózneho skúšky uznáva na základe priloženej kópie diplomu a bez ohľadu na platnosť dizertačnej skúšky.

## Čl. 6

### **Skúšobná komisia pre vykonanie rigorózneho skúšky**

- (1) Na konanie rigorózných skúšok sa vzťahujú rovnaké podmienky a postup ako pri štátných skúškach.
- (2) Zloženie komisie z osôb oprávnených skúšať podľa § 63 ods. 5 zákona o vysokých školách určuje rektor AM.
- (3) Komisiu tvorí predseda a najmenej traja členovia. Jeden člen komisie je spravidla významný odborník v danom študijnom odbore z inej vysokej školy alebo z právnickej osoby vykonávajúcej výskum a vývoj, resp. z príslušného odboru spoločenskej praxe pri dodržaní podmienky oprávnenosti skúšať na rigorózných skúškach. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov. Komisia je uznášaniaschopná, keď sú zabezpečené štyri platné hlasy pri dodržaní podmienok uvedených v tomto odseku.
- (4) Funkčné obdobie členov komisie, ktorí sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov je viazané na dobu ich pôsobenia v týchto funkciách. Funkčné obdobie ďalších členov komisie, ktorí sú oprávnení skúšať na rigorózných skúškach, je štvorročné.



## Čl. 7

### Oponent rigoróznej práce

- (1) Na posúdenie rigoróznej práce určí predseda komisie dvoch oponentov, z ktorých aspoň jeden je mimo pracoviska, na ktorom sa rigorózne konanie uskutočňuje, a ktorý spĺňa minimálnu kvalifikačnú požiadavku PhD., resp. príslušný ekvivalent podľa predchádzajúcich predpisov.
- (2) Za oponenta sa nenavrhuje ten, kto má spoločné publikácie s uchádzačom, prípadne sa podieľal na spracovaní rigoróznej práce. Za oponenta sa nenavrhuje ten, kto je uchádzačovi priamo nadriadený alebo podriadený v pracovnom pomere, resp. je v príbuzenskom vzťahu s uchádzačom.
- (3) Ak určený pracovník nemôže prijať funkciu oponenta, oznámi ihneď túto skutočnosť predsedovi komisie.
- (4) Oponent je povinný predložiť písomný posudok na rigoróznou prácu v dvoch vlastnoručne podpísaných origináloch predsedovi komisie najneskôr do 30 dní odo dňa, kedy mu predseda komisie túto prácu predložil. AM doručí tento posudok uchádzačovi spolu s oznámením o termíne konania rigoróznej skúšky.

## Čl. 8

### Priebeh rigoróznej skúšky

- (1) Rektor písomne oznámi uchádzačovi miesto a termín konania rigoróznej skúšky do šiestich mesiacov od predloženia rigoróznej práce, najneskôr však do 30 dní pred jej konaním.
- (2) Ústna časť rigoróznej skúšky a obhajoba rigoróznej práce sa konajú v tom istom dni a na AM spravidla v mesiacoch február a september. Priebeh rigoróznej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov je verejné.
- (3) Rigorózna skúška sa môže konať iba vtedy, ak je prítomný predseda a najmenej traja členovia, z ktorých spravidla jeden je mimo pracoviska AM, aspoň jeden z posudkov nie je záporný a sú splnené ďalšie podmienky uvedené v čl. 6 ods. 3 tejto smernice.
- (4) Na rigoróznej skúške sa zúčastňuje aj konzultant, o jej výsledku však nehlasuje, i keď je členom komisie.



- (5) Ak predseda komisie je súčasne konzultantom uchádzača, nahrádza sa pre daný prípad alternujúcim predsedom. V takom prípade, ako aj v prípade podľa ods. 4 tohto článku je potrebné zabezpečiť zloženie komisie tak, aby pri hlasovaní boli minimálne štyri platné hlasy a splnená podľa možnosti aj podmienka podľa ods. 3 tohto článku.
- (6) Oponent rigoróznej práce, ktorý je súčasne členom komisie, tak isto ako aj oponent, ktorý nie je členom komisie, zúčastňuje sa na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie, a má poradný hlas.
- (7) Rigoróznou skúškou vedie predseda alebo alternujúci predseda. Táto sa skladá z dvoch častí. Začína sa obhajobou rigoróznej práce a bezprostredne pokračuje ústnou skúškou z určených študijných predmetov, okrem uchádzačov, ktorým bola uznaná dizertačná skúška z doktorandského štúdia ako ústna časť rigoróznej skúšky.
- (8) Pri obhajobe rigoróznej práce prednesie uchádzač hlavné tézy a závery predloženej práce v časovom rozsahu určenom predsedom komisie. Vyjadří sa k pripomienkam uvedeným v posudku oponenta a odpovedá na otázky členov predsedu a komisie.
- (9) O výsledku rigoróznej skúšky hlasuje komisia verejne na neverejnej časti svojho zasadnutia v deň rigoróznej skúšky. Hodnotenie rigoróznej skúšky je „vyhovel“ alebo „nevyhovel“. Ak je pri párnom počte členov komisie výsledok hlasovania nerozhodný, rozhoduje hlas predsedu.
- (10) O rigoróznej skúške sa v deň skúšky vyhotoví záznam, ktorý podpíše predseda a ostatní členovia komisie prítomní na skúške. Dokumentácia, vrátane záznamu sa archivuje na AM podľa platných predpisov.
- (11) Po úspešnej obhajobe rigoróznej práce príslušné pracovisko, na ktorom sa rigorózne konanie uskutočnilo, predloží autorovi rigoróznej práce návrh licenčnej zmluvy, v ktorej sa dohodne spôsob, rozsah použitia rigoróznej práce a čas, na ktorý autor licenciu udeľuje. Na základe licenčnej zmluvy zabezpečí knižnica AM bibliografickú registráciu, uchovávanie a sprístupnenie obhájenej rigoróznej práce.
- (12) Za účelom uchovávanie a bibliografickej registrácie diela podľa osobitného predpisu zabezpečí pracovisko, na ktorom sa rigorózne konanie uskutočnilo, súhlas od autora rigoróznej práce na vyhotovenie jej digitálnej rozmnoženiny .





## Čl. 9

### Opakovanie rigoróznej skúšky

- (1) Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznú skúšku a svoju neúčast' písomne ospravedlní do 15 dní odo dňa tohto termínu, dekan mu určí na základe jeho písomnej žiadosti a po dohode s predsedom komisie náhradný termín na vykonanie rigoróznej skúšky.
- (2) Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznú skúšku a svoju neúčast' písomne neospravedlní do 15 dní odo dňa tohto termínu, hodnotí sa, ako keby na skúške nevyhovel. Uchádzač, ktorý nevyhovel v oboch častiach rigoróznej skúšky alebo len pri obhajobe rigoróznej práce, resp. ústnej časti rigoróznej skúšky, môže rigoróznú skúšku na základe písomnej žiadosti opakovať najskôr po troch mesiacoch odo dňa jej konania. Termín opakovania rigoróznej skúšky určí rektor po dohode s predsedom komisie. Uchádzač vykoná, v opravnom termíne, len tú časť rigoróznej skúšky, pri ktorej nevyhovel. Ak uchádzač neobhájil rigoróznú prácu komisia určí či je potrebné ju prepracovať alebo doplniť.
- (3) Ak uchádzač obhájil rigoróznú prácu, pri opakovaní rigoróznej skúšky sa jej obhajoba už nemusí konať. V opačnom prípade komisia určí, či je potrebné prácu prepracovať alebo doplniť. Ak uchádzač neobhájil rigoróznú prácu a vyhovel na ústnej časti rigoróznej skúšky, táto časť sa pri opakovaní nemusí konať. Ak nevyhovel uchádzač pri rigoróznej skúške len v jednom predmete v ústnej časti, pri opakovaní rigoróznej skúšky opakuje tento predmet.
- (4) Rigoróznú skúšku, resp. niektorú z jej častí je možné opakovať len raz. Uchádzač, ktorý opakovane neobhájil rigoróznú prácu alebo opakovane neuspel na ústnej časti skúšky, sa na AM nemôže viac uchádzať o vykonanie rigoróznej skúšky.

## Čl. 10

### **Poplatky za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce a za vydanie diplomu absolventovi magisterského štúdia, ktorý vykonal rigoróznú skúšku**

- (1) Výška poplatku sa určuje na každý akademický rok v súlade s ustanoveniami zákona vysokých školách a Smernicou Akadémie médií, vysokej školy mediálnej a marketingovej komunikácie o určení školného, poplatkov a platieb spojených so štúdiom a poplatkov spojených s udeľovaním vedeckopedagogických titulov.



- (2) Uchádzačovi, ktorý vykonáva prácu na ustanovený týždenný pracovný čas na AM a doktorandovi dennej formy štúdia na AM, môže rektor na návrh vedúceho katedry odpustiť alebo znížiť poplatky spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigorózne práce.
- (3) Za opakovanie rigorózne skúšky môže AM požadovať poplatok vo výške 60 % sumy, ktorú uchádzač zaplatil pri riadnom termíne skúšky.

## Čl. 11

### Priznanie titulu

- (1) (1)Uchádzačom, ktorí úspešne vykonali rigoróznú skúšku a splnili ďalšie požadované podmienky, Akadémie médií, vysoká školy mediálnej a marketingovej komunikácie vydá diplom a udelí v študijnom odbore 3.2.3 masmediálne štúdia akademický titul „doktor filozofie“ (v skratke „PhDr.“).
- (2) Referát pre vzdelávanie a odbornú prax v spolupráci s pracoviskami, ktoré sú oprávnené vykonávať rigorózne skúšky vedú matriku absolventov, ktorým bol priznaný akademický titul podľa ods. 1.

## Čl. 12

### Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Rigorózne skúšky konané na základe prihlášok podaných za účinnosti tejto smernice ako aj ostatné práva a povinnosti v súvislosti s rigoróznym konaním vzniknuté za jej účinnosti sa riadia touto smernicou.
- (2) Táto smernica nadobúda účinnosť 1. septembra 2013.

V Bratislave dňa 22. 8. 2013

**doc. Mgr. Eduard Chmelár, PhD.**

rektor AM